

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 4

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°016	
Hora: 1:30 pm a 2:30 pm	Fecha: 25-02-2025
Lugar:	Copacabana
Dependencia que Convoca:	Coordinación
Proceso:	Talento humano
Objetivo:	Realizar Jornada de inducción al talento humano sobre las formas de evaluación del desempeño
<p>Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Oración 3. Socialización de la temática formas de “evaluación del desempeño” 4. Desempeño <p>Desarrollo:</p> <p>1. Saludo: se da inicio con un caluroso saludo por parte del la Coordinadora Yulian Amanda Rojas donde le da la bienvenida al grupo de talento humano a trabajar.</p> <p>2. Oración la psicóloga Claudia Marcela Vargas realiza la Oración de la Seriedad pidiendo a Dios bendiciones esta en este año laboral.</p> <p>3. Socialización de la temática formas de “evaluación del desempeño” La psicóloga Claudia Marcela Vargas explica que</p> <p>¿Para qué sirve este tipo de evaluación?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar si el programa diseñado responde a la necesidad o situación problema que motivó su creación. • Identificar hallazgos y recomendaciones sobre la coherencia entre el diagnóstico de la necesidad, los objetivos planteados y las acciones a implementar o servicios a entregar (coherencia interna), así como la articulación con otras políticas o programas, tanto al interior como al exterior de la entidad (coherencia externa). • Proporcionar información que permita hacer ajustes a los programas en momentos tempranos de su implementación. <p>¿Cómo se realiza una evaluación de operaciones?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizar, de manera sistemática (con técnicas cuantitativas y cualitativas), la forma en la que opera el programa y cómo sus procesos conducen al logro de los objetivos. • Utilizar información primaria y secundaria. • Reconstruir el mapa de procesos del programa. • Identificar los actores, sus responsabilidades y el tipo de relaciones que sostienen. • Identificar las barreras y los cuellos de botella en el flujo de las operaciones. <p>¿Para qué sirve este tipo de evaluación?</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 4

- Identificar las relaciones que cada una de las actividades requiere para producir un bien o servicio.
- Analizar en qué medida el programa logra cumplir con las metas de productos entregados frente a los insumos invertidos.
- Verificar el cumplimiento de las metas operativas e identificar los factores asociados.
- Ayudar a entender el modelo de implementación del programa y optimizar las operaciones.

¿Cómo se realiza una evaluación

institucional?

- Analizar la arquitectura institucional, la capacidad y articulación de las entidades del gobierno que implementan el programa, a partir de técnicas cuantitativas y cualitativas.
- Seleccionar la metodología, acorde a las características del programa, según análisis y disponibilidad de datos.

¿Qué información necesita el área misional

para llevar a cabo una evaluación institucional?

- Puntos críticos del programa a partir de los cuales se pueda medir su desempeño.
- Mapeo de los actores clave con roles y competencias.
- Registros oficiales e información de encuestas sobre el talento humano y las características institucionales de las entidades que implementan el programa.
- Documentos oficiales que describan en detalle: la historia, el marco institucional, las normas y leyes que sustentan el programa.

¿Cómo se realiza una evaluación de

resultados?

- Analizar los cambios esperados y no esperados que el programa genera en los beneficiarios, a partir de técnicas cuantitativas, sin olvidar que las técnicas cualitativas son un complemento importante.
- Seleccionar la metodología según las características del programa bajo análisis y la disponibilidad de los datos.

¿Para qué sirve este tipo de evaluación?

- Valorar los resultados del programa sobre los beneficiarios, sin determinar causalidad.
- Analizar el cumplimiento de las metas del programa respecto a la entrega de los productos y el alcance de los resultados.
- Identificar los factores que facilitan o dificultan el logro de los resultados del programa.
- Contribuir a mejorar la eficacia y la eficiencia del programa.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 4

¿Para qué sirve este tipo de evaluación?

- Determinar causalidad, es decir, medir los efectos del programa sobre los beneficiarios.
- Conocer quiénes se benefician y quiénes no de la existencia del programa.
- Comparar los efectos del programa para diferentes tipos de población o diferentes contextos.
- Contribuir a mejorar la eficacia y la efectividad del programa

5. **Desempeño:** en el desarrollo de la actividad de la jornada de inducción al talento humano sobre las formas de evaluación del desempeño se desarrollo a cabalidad cumplido con el objetivo de la actividad propuesta

Decisiones: el talento humano de comprimente a cumplir y desarrollar lo socializado en la jornada de inducción

EVIDENCIA

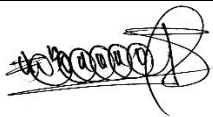


Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol		Fechas
Colora en práctica las formas las de desempeño	Talento humano		Permanente
FIRMA ASISTENTES			
CLAUDIA MARCELA VARGAS TOVAR	COORDINACION	CORHUELLAS	Firma

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 4

			
Próxima reunión (en caso de que no se programe próxima reunión diligenciar con N/A)	Fecha	Hora	Lugar
	MARZO	8:00 AM	OFICINA CORHUELLAS
Colaborador que elabora el acta:	Claudia Marcela Vraghs Tovar		

Nota 1: las instrucciones de diligenciamiento deben ser borradas luego de la elaboración del acta.

Nota 2: si es necesario, el **F8.P1.MI Formato Listado de Asistentes**, puede ser anexado a este documento, diligenciado con el registro de todos los participantes a la reunión; para reuniones virtuales; dicho formato (F8.P1.MI) puede ser reemplazado parcial o totalmente por el registro tomado de la asistencia a la reunión virtual, de acuerdo con el **P1.MI Procedimiento Elaboración y Control de Documentos**.

Nota 3: la tabla **"Firma Asistentes"** y demás campos y apartes de este formato no se modifican ni se eliminan en ningún caso.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.MI 12/06/2024
Version 9 Página 1 de 1
Certificación de la Información Pública

ACTIVIDAD: Jornada de Inducción Formas de entrega el desempeño FECHA: 25-02-2029
HORA INICIAL: 1:30 pm HORA FINAL: 2:30 pm LUGAR: Capocubana
DEPENDENCIA LIDER: Coordinación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	SANDRA JULICE CASTILLO MARTINEZ	36380721	PSICOLOGA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3103853663		Sandra S	Sandra S
2	YULI ANDREA FARFAN ENDO	1118863335	AUXILIAR DE ENFERMERIA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3195067589		Yuli F	Yuli F
3	LUDMILA HERNANDEZ ORTIZ	26527777	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3134452571		Ludmila H	Ludmila H
4	YURANY ALEXANDRA LOPEZ MEDINA	1004153738	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3220542322		Yurany A	Yurany A
5	SONIA YENEIRE MEDINA RAMIREZ	1080265215	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3112041728		Sonia M	Sonia M
6	ZURY VANESA ROJAS UZCANO	1061795142	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3214906772		Zury V	Zury V
7	ANYI ANYI MAZZARY CRUZ ANYI MAZZARY CRUZ STERLING	1004493547	AUXILIAR PEDAGOGICO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3127806769		Anyi C	Anyi C
8	YULIANA MORENO MORALES	1080261814	AUXILIAR PEDAGOGICO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3217153965	gumariana210509@gmail.com	Yuliana M	Yuliana M
9	LUCERO CERON MARTINEZ	66887332	GESTOR DE ALIMENTOS	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3209327172		Lucero C	Lucero C
10	MARTHA ZULEDNY MUÑOZ TAPIERO	55212179	GESTOR DE ALIMENTOS	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3104958683		Martha M	Martha M
11	NELSY ROCIO ALARCON ARCOS	1080261567	AUXILIAR DE SERVICIOS G	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3115379837		Nelsy R	Nelsy R
12	ADRIANA LUCIA ROJAS CHICUE	1004208239	TECNOLOGO EN CONTAB	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3132006705		Adriana R	Adriana R
13	Yineth Bolanos Fernandez	087408193	Whnacionista	Corhuelas	Huila	la Plata		X	3123364972	Yineth.bolanos97@gmail.com	Yineth B	Yineth B
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier papel impreso en este documento ha sido creado por: COPA NO CONTROLADA

LEY 849 DE 2003 (ARTICULO 10) OTORGANDO UN ACUERDO A LA POLICIA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL CEN Y A LA LEY 1090 DE 2010



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA
Versión 2
Página 1 de 1
Consideración de la Información
Pública

ACTIVIDAD Inicio de Inducción formas de evaluación

FECHA 25-02-2024

HORA INICIAL 1:30 pm

HORA FINAL 2:30 pm

LUGAR Copacabana

DEPENDENCIA LIDER Coordinación

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AS	PS
1	ETEFANNY CUBILLOS HERNÁNDEZ	1082903413	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213667337	etefy1815@hotmail.com		etefanny cubillos
2	LEIDY DANIELA BRAVO LASSO	1004154076	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3207682460	leidy287@hotmail.com		Leidy Bravo B
3	ANDREA YIBELA MORENO HIDROBO	1080262011	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3176521110	andrea.yibela02@gmail.com	Andreo Moreno	Andreo Moreno
4	YULY VIVIANA TAPIERO BACHADO	1081409185	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213485992	yulitama17@gmail.com		Viviana T
5	RAQUEL CHAVARRO MOLINA	1080263735	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3115591024	RCHM_11@HOTMAIL.COM		Raquel Chav
6	BLANCA YANETH CALDERON TORRES	55131292	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3125616383	blancayc284@gmail.com		Blanca Calderon
7	MARLY YADIRA PUPALES GUTIERREZ	1081368146	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3134561116	marlypupales55@gmail.com		Marly Pupales
8	YENIFER MEDINA TAPI	1081409671	AUXILIAR DE ENFERME	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3118997719	yennifer16@gmail.com		Yennifer Medina
9	HELENA LÓPEZ GUZMÁN	1080263303	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3126347930	helenaguz123@gmail.com		Helena L
10	STEPHANIE TAMAYO CAMPO	1144172647	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3187363586	stephy1421@hotmail.com		Stephanie T
11	CARMEN ELISA RINCÓN CHÁVEZ	1080268252	PROFESIONAL PSICÓLOGA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3214442716	Carmen-123@hotmail.com		Carmen R
12	PAOLA CAMPO CUARAN	10801405898	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3208602463	paolacampo23@gmail.com		Paola Campo
13	LUZ ADRIANA MORENO BURTIKA	1080264774	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3142539141	morenoadriana@gmail.com		Luz Adriana
14	YULY ANDREA FARIAN ENDO	1116953335	AUXILIAR DE ENFERME	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3195957689	yulianerendo@gmail.com		Yuly Farián
15	YINETH BOLAÑOS FERNÁNDEZ	1089928183	PROFESIONAL EN BALL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3126362492	yineth.bolanos97@gmail.com		Yineth Bolaños
16	ANYUL ANDREA CASTILLO TRUJILL	1008007180	AUXILIAR PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3156184983	anyulandreascastillo@gmail.com	Andrea Castillo	Andrea Castillo
17	GERMAN ALBERTO GASCA CUELLAR	83044864	AUXILIAR ADMINISTRAT	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3118125017	germangasca@yahoo.es		German Gasca
18	DIANA MARIA HERNANDEZ FRANCO	1116251954	APOYO PSICO SOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3116008624	dianamedelana@gmail.com		Diana Franco
19	YULIAN ARLANDA ROJAS ROJAS	1081364092	COORDINADORA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3133579434	yulianarland@gmail.com		Yulian Arlanda
20												

(Antes de imprimir este documento, piense en el medio ambiente)

Este documento es una copia de un documento original. La copia no tiene validez legal. La copia no tiene validez legal. La copia no tiene validez legal.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.M8 12/08/2024
Versión 9 Página 1 de 1
Clasificación de la Información
Pública

ACTIVIDAD: Minuto de inducción Formas de evaluar el desempeño FECHA: 25-02-2025

HORA INICIAL: 1:30 pm

HORA FINAL: 2:30 pm

LUGAR: Copacabana

DEPENDENCIA LIDER: coordinación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Claudia M Vargas	1080261377	coord	corhuellas	Huila	La plata		X	3102105110	cdclauvargas@hotmail.com		
2	Carlos Vidal Hidalgo	1080262564	Psicólogo	Corhuellas	Huila	La plata		X	310485040	carlosvidal491@hotmail.com	Carlos Vidal	
3	Florimelda Chumbaco Perz	26423961	Docente	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3106079541	Florimelda07@gmail.com	Florimelda	
4	Martha Cecilia Ardiiz	26421898	Docente	Corhuellas	Huila	La plata		X	3132596699	ardicelamail@yahoo.com	Martha Cecilia	
5	Gen. Alexander Toño	1022653029	aux pedagoga	Corhuellas	Huila	La plata		✓	312829618	geni.03@hotmail.com	Gen. Toño	
6	Ledy Tatiana Caceres	103363032	Auxilio P.	Corhuellas	Huila	La plata		+	314273777	ledytatiana@gmail.com	Ledy Tatiana	
7	Alba de los Angeles	26473962	manipulad	Corhuellas	Huila	La plata		X	320337073	albedelosangeles@hotmail.com	Alba de los Angeles	
8	Meilin Perdomo C.	10805275	Auxiliar	Corhuellas	Huila	La plata		X	3120552722	meilinperdomo@hotmail.com	Meilin Perdomo	
9	Daniel A. Vozic Ramirez	10447325	Docente	Corhuellas	Huila	La plata		X	328568677	daniel.vozic@gmail.com	Daniel A. Vozic	
10	Claudia X. Brand	26472344	Asa Enf	Corhuellas	Huila	La plata		X	3506190366	clax1533@gmail.com	Claudia X. Brand	
11	Maria Alejandra Gual	109529713	Docente	Corhuellas	Huila	La plata		X	3227782610	alejandra9607@gmail.com	Maria Alejandra Gual	
12	Wendy Jimes Mejia	104387746	P. Salud y M.	Corhuellas	Huila	La plata		X	3104154855	wjimes98@gmail.com	Wendy Jimes	
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

(Antes de imprimir este documento, piense en el medio ambiente!)

Este documento es propiedad de la Universidad del Cauca y no debe ser reproducido sin el consentimiento expreso de la institución. La reproducción no autorizada de este documento puede acarrear sanciones disciplinarias.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FLPJM

VERSIÓN

Versión 3

Página 1 de 1

Calificación de la Información
Pública

ACTIVIDAD: Reunión de inducción formas de evaluar el desempeño

FECHA: 25-02-2025

HORA INICIAL: 1:30 pm

HORA FINAL: 2:30 pm

LUGAR: Copacabana

DEPENDENCIA LIDER: Coordinación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AR	PR
1	Estefanía Calderón	1081409245	A. Educativo	Corhuella	Huila	La Plata		X	315706039	estefania.cald@corhuella.gov.co		
2	Ana Milena Olave Ch	26529613	A. Educativo	Corhuella	Huila	La Plata		X	3172039164	amolavec@corhuella.gov.co		
3	Kevin Ordoñez Puente	36314198	Aux. Pedag.	Corhuella	Huila	La Plata		X	3177981333	kevin-or@corhuella.gov.co		
4	Derly Plaza Horda	3692978	Aux. Ped.	Corhuella	Huila	La Plata		X	3142801538	derlyplaza@corhuella.gov.co		
5	Luz Paola Torres Tizula	55130447	Aux. ent.	Corhuella	Huila	La Plata		X	3172039164	luzpaola.torres@corhuella.gov.co		
6	Sonia Cordero Guberez	1081417502	Coordinadora	Corhuella	Huila	La Plata		X	311205813	sonia.cordero@corhuella.gov.co		
7	Sonia Cordero Guberez	1081417502	Apoyo pedag.	Corhuella	Huila	La Plata		X	311205813	sonia.cordero@corhuella.gov.co		
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Proceso de Mejora e Innovación
Formato Listado de Asistencia



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FB.P1.MI 12/05/2024
Versión 9 Página 1 de 1
Calificación de la información:
Pública

ACTIVIDAD: JORNADA DE INDUCCIÓN CORHUELLAS formato de evaluar el desempeño

FECHA 27/02/2025

HORA INICIAL: 1:30 pm

HORA FINAL: 2:30 pm

LUGAR Copacabana

DEPENDENCIA LIDER: Coordinación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	CLAUDIA MARCELA VARGAS TOVAR	1080261377	COORDINACION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3105185719			
2	CLAUDIA MARCELA VARGAS TOVAR	1080261377	PROFE PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3108165719			
3	Daniela Villagómez yacurá	1012021234	Agente e- Corhuellas	Huila		La plata		X	313422889	daniela.villagomez@corhuellas.gub.ve		Daniela V.
4	Wendy Jimenez Mejia	1013877814	P. Salud y M	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3104159485	wendy.jimenez@corhuellas.gub.ve		Wendy Jim.
5	Camila Alvarez Sanchez	0144772857	Agente Educativo	Corhuellas	Huila	La Plata		X	3186848289	camila.alvarez@corhuellas.gub.ve		Camila A.S.
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento, piense en el medio ambiente!

Este documento es una copia de un documento original. No debe ser utilizado como evidencia legal. La información contenida en este documento es confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de la entidad emisora.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA: 12/05/2024
Página: 1 de 1
Certificación de la Información Pública

ACTIVIDAD: Jornada de inducción forma de evaluación del
HORA INICIAL: 1:30 pm
HORA FINAL: 2:30 pm
DEPENDENCIA LIDER: Corhuella

FECHA: 29-02-2025
LUGAR: Corporación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AS	FE
1	Marybel Gámez	35594726	COORDINADORA	CORHUELLA	HUILA	LA PLATA		✓	35594726	marybelgomez@gmail.com	Marybel G	
2	Lina Marcela Ruzillo	26471733	Asistente	Auxiliar	HUILA	La Plata		✓	311870462	linaruzillo@gmail.com	Lina R	
3	Auro María Videla	26501667	Docente	Docente	HUILA	La Plata		✓	321218411	auromaria@gmail.com	Auro M	
4	Ximena Guzmán	52935467	Agente Educativa	Agente Educativa	HUILA	La Plata		✓	3125312235	ximena.guzman@gmail.com	Ximena G	
5	Marybel C. Zúñiga	26471726	Asistente	Asistente	HUILA	La Plata		✓	31731212	marybelzuniga@gmail.com	Marybel Z	
6	Walter A. Perdomo Durán	6966383	Asistente	Asistente	HUILA	La Plata		✓	315528020	walterperdomo@gmail.com	Walter P	
7	Marta Elena Pérez	26471726	Asistente	Asistente	HUILA	La Plata		✓	313466807	martaelena@gmail.com	Marta E	
8	Monica T. Coria	107941104	Aux. ped.	Aux. ped.	HUILA	La Plata		✓	3229349038	monica.coria@gmail.com	Monica C	
9	Carla Cole	26471726	Asistente	Asistente	HUILA	La Plata		✓	316650071	carla.cole@gmail.com	Carla C	
10	Alexandra Bafu	26471726	auxiliar	auxiliar	HUILA	La Plata		✓	317716698	alexandrabafu@gmail.com	Alexandra B	
11	Rubén Perdomo	26471038	Docente	Docente	HUILA	La Plata		✓	320223228	rubenperdomo@gmail.com	Rubén P	
12	Carla M. Pérez	26471726	Asistente	Asistente	HUILA	La Plata		✓	310446857	N/A	Carla M	
13	Melcy de la Cruz	107941121	Asistente	Asistente	HUILA	La Plata		✓	313479356	N/A	Melcy D	
14	Denís Pérez	107949518	Plan. Págs	Plan. Págs	HUILA	La Plata		✓	315489621	denis.perez@gmail.com	Denís P	
15	Sandra P. Arce	31563661	Plan. Págs	Plan. Págs	HUILA	La Plata		✓	310528722	sandra.arce@gmail.com	Sandra A	
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Este documento fue generado por el sistema de gestión de documentos de la Corporación de la Provincia de Huila, el 29 de febrero de 2025.